

MARSTAL FJERNVARME A M B A

Jagtvej 2, 5960 Marstal
CVR-nr. 31 22 03 19

Årsrapport 2024

1. januar - 31. december

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets
ordinære generalforsamling, den 24. marts 2025

Dirigent

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger

Selskabsoplysninger 3

Erklæringer

Ledelsespåtegning 4

Den uafhængige revisors revisionspåtegning 5-7

Ledelsesberetning

Ledelsesberetning 8

Årsregnskab 1. januar - 31. december

Resultatopgørelse 9

Balance 10-11

Noter 12-16

Anvendt regnskabspraksis 17-20

Selskabsoplysninger

Selskabet	MARSTAL FJERNVARME A M B A Jagtvej 2 5960 Marstal
	Telefon: 62 53 15 64
	CVR-nr.: 31 22 03 19
	Stiftet: 14. oktober 1964
	Kommune: Ærø
	Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Bestyrelse	Morten Andreas Boye Kjerulff, formand Per Elman Koch Hansen Leo Holm Petersen Henrik Boye Thygesen Curt Skov Johannes Renneberg
Driftsleder	Lasse Kjærgaard Larsen
Revision	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Østre Havnevej 2, 2. sal 5700 Svendborg

Ledespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 for MARSTAL FJERNVARME A M B A.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Marstal, den 5. marts 2025

Driftsleder:

Lasse Kjærgaard Larsen

Bestyrelse:

Morten Andreas Boye Kjerulff
Formand

Per Elman Koch Hansen

Leo Holm Petersen

Henrik Boye Thygesen

Curt Skov

Johannes Renneberg

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til kapitalejeren i MARSTAL FJERNVARME A M B A

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for MARSTAL FJERNVARME A M B A for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorerets etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med ledelsen om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Svendborg, den 5. marts 2025

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Michael Kurup Andersen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne35629

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Selskabets væsentligste aktiviteter er varmelevering.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årets resultat af den primære drift anses for tilfredsstillende.

Der forventes et 0-resultat for regnskabsåret 2025, som følge af Varmeforsyningslovens regler omkring "hvile i sig selv".

Betydningsfulde begivenheder, indtruffet efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet begivenheder af væsentlig betydning for selskabets finansielle stilling.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Nettoomsætning	1	21.309.737	28.112.542
Produktionsomkostninger	2	-16.579.451	-19.656.795
Bruttoresultat		4.730.286	8.455.747
Distributionsomkostninger	3	-1.699.202	-1.287.571
Administrationsomkostninger	4	-2.671.980	-2.234.449
Andre driftsindtægter	5	235.328	174.022
Andre driftsomkostninger	6	-2.617	-870
Resultat før finansielle poster og skat		591.815	5.106.879
Øvrige finansielle indtægter		5.553	6.934
Øvrige finansielle omkostninger	7	-2.085.890	-2.184.642
Resultat før årsregulering og skat		-1.488.522	2.929.171
Skat af årets resultat	8	0	0
Andre tidsmæssige forskelle i brugerbetalingen		1.488.522	-2.929.171
Årets resultat		0	0

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Grunde og bygninger		15.732.662	16.618.284
Produktionsanlæg og maskiner		14.515.396	14.979.506
Andre anlæg		6.315	14.014
Brugerinstallation		1.246.148	1.441.465
Materielle anlægsaktiver	9	31.500.521	33.053.269
Takstmæssige mellemværender		24.402.573	22.914.051
Andre værdipapirer og kapitalandele		16.232	16.232
Finansielle anlægsaktiver		24.418.805	22.930.283
Anlægsaktiver		55.919.326	55.983.552
<hr/>			
Råvarer og hjælpematerialer		5.906.022	5.559.939
Varebeholdninger		5.906.022	5.559.939
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		3.586.133	5.112.728
Takstmæssige tilgodehavender	10	303.375	1.637.141
Periodeafgrænsningsposter		763.933	580.466
Andre tilgodehavender	11	540.912	291.047
Tilgodehavender		5.194.353	7.621.382
Likvide beholdninger		17.867	15.865
Omsætningsaktiver		11.118.242	13.197.186
<hr/>			
Aktiver		67.037.568	69.180.738
<hr/>			

Balance 31. december

Passiver

	Note	2024 kr.	2023 kr.
Tilslutningsafgifter		2.474.410	2.474.410
Egenkapital		2.474.410	2.474.410
<hr/>			
Kommunekredit		48.316.515	51.818.351
Finansielle leasingforpligtelser		3.263.246	3.978.300
Langfristede gældsforpligtelser	12	51.579.761	55.796.651
Korfristet del af langfristet gældsforpligtelser		4.216.890	4.104.163
Bankgæld		5.441.397	4.357.934
Anden gæld	13	2.730.375	1.607.157
Leverandørgæld		594.735	840.423
Kortfristede gældsforpligtelser		12.983.397	10.909.677
Gældsforpligtelser		64.563.158	66.706.328
<hr/>			
Passiver		67.037.568	69.180.738
<hr/>			
Pantsætninger og sikkerhedsstillelser	14		
Afstemning mellem årsregnskabsloven og varmeforsyningsloven	15		

Noter

	2024 kr.	2023 kr.
1 Nettoomsætning		
Variable afgifter	14.476.631	17.355.585
Faste afgifter	7.113.080	7.087.625
Salg af el	1.053.792	1.049.246
Takstmæssige tilgodehavender/hensættelser primo	-1.637.141	982.945
Takstmæssige tilgodehavender/hensættelser ultimo	303.375	1.637.141
	21.309.737	28.112.542
<hr/>		
2 Produktionsomkostninger		
Træflis	6.677.095	11.961.388
Vedligeholdelse produktionsapparat	3.571.930	2.114.159
Olie inkl. lagerregulering	497.175	-24.831
Øvrigt energiforbrug	1.548.961	926.560
Forsikringer	364.342	345.900
Overførte personaleomkostninger	1.220.315	1.562.525
Overførte øvrige omkostninger	129.361	146.703
Afskrivninger produktionsapparat	2.570.272	2.624.391
	16.579.451	19.656.795
<hr/>		
3 Distributionsomkostninger		
Ledninger	498.119	484.057
Brugerinstallationer	69.849	123.680
Driftsleder	551	345
Øvrig styring	687	4.140
Måler aflæsning	0	56.366
Ledningstegning	9.563	35.768
Overførte personaleomkostninger	824.537	353.779
Overførte øvrige omkostninger	87.407	33.215
Afskrivninger brugerinstallationer	208.489	196.221
	1.699.202	1.287.571

Noter

	2024 kr.	2023 kr.
4 Administrationsomkostninger		
Bestyrelse, generalforsamling mm	68.638	83.627
Forbrugerinformation	29.164	42.759
Revision	64.748	63.000
Regnskabsmæssig assistance	182.096	97.400
IT-omkostninger	381.480	294.943
Ledelse	46.991	22.469
Administration	479.261	450.022
Overførte omkostninger energibesparelse	145.913	128.998
Overførte personaleomkostninger	1.121.370	913.932
Overførte øvrige omkostninger	118.872	85.808
Tab på debitorer	33.447	51.491
	2.671.980	2.234.449
5 Andre driftsindtægter		
Udlejning	113.598	38.572
Gebyrer	18.800	14.700
Øvrige driftsindtægter	8.080	18.864
Salg af rør	0	101.886
Forsikringserstatninger	94.850	0
	235.328	174.022
6 Andre driftsomkostninger		
Nørremarksvej 2	2.617	870
	2.617	870
7 Øvrige finansielle omkostninger		
Kassekredit	112.255	86.700
Kommunekredit	1.639.827	1.741.314
Garantiprovision	276.082	292.568
Øvrige	57.726	64.060
	2.085.890	2.184.642

Noter

2024
kr.

2023
kr.

8 | Skat af årets resultat

I henhold til selskabets regnskabspraksis afsættes udskudt skat af alle midlertidige forskelle mellem regnskabsmæssige og skattemæssige værdier. Skatteaktiver, herunder skatteværdien af fremførbare underskud, indregnes med den værdi, skatteaktivet forventes at kunne realiseres til.

Idet resultat i henhold til lov om varmeforsyning skal "hvile i sig selv" - dvs. udvise 0-resultater - er der betydelig usikkerhed omkring muligheden for at udnytte selskabets skatteaktiv, herunder ligeledes den tidsmæssige placering heraf, og der er som følge heraf ikke indregnet udskudt skatteaktiv.

9 | Materielle anlægsaktiver

kr.	Grunde og bygninger	Produktionsanlæg og maskiner
Kostpris 1. januar 2024	27.321.536	106.989.251
Tilgang	0	1.226.012
Kostpris 31. december 2024	27.321.536	108.215.263
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	10.703.252	92.009.744
Årets afskrivninger	885.622	1.690.123
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	11.588.874	93.699.867
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	15.732.662	14.515.396

Finansielle leasingaktiver 3.786.667

kr.	Andre anlæg	Brugerinstallation
Kostpris 1. januar 2024	1.557.373	9.116.284
Kostpris 31. december 2024	1.557.373	9.116.284
Af- og nedskrivninger 1. januar 2024	1.543.359	7.674.819
Årets afskrivninger	7.699	195.317
Af- og nedskrivninger 31. december 2024	1.551.058	7.870.136
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2024	6.315	1.246.148

2024
kr.

2023
kr.

10 | Takstmæssige tilgodehavender

Takstmæssige tilgodehavender/hensættelser primo	1.637.141	-982.945
Overdækning jf. note 15	-1.333.766	2.620.086
	303.375	1.637.141

Noter

	2024 kr.	2023 kr.
11 Andre tilgodehavender		
Moms	275.436	0
Tilgodehavende El-salg	241.316	212.043
Andre tilgodehavender	24.160	79.004
	540.912	291.047

12 | Langfristede gældsforpligtelser

kr.	Restgæld efter 5 år
Kommunekredit	33.205.629
Finansielle leasingforpligtelser	375.074
	33.580.703

13 | Anden gæld

Tilbagebetaling forbrugere	1.723.334	692.112
A-skat og AM-bidrag	172.558	254.165
ATP og sociale udgifter	8.910	3.976
Hensatte skyldige feriepenge	179.480	144.817
Skyldige pensioner	31.318	6.276
Skyldig løn	23.614	27.068
Andre skyldige omkostninger	374.820	65.613
Renteperiodisering	216.341	230.413
Skyldig merværdiafgift	0	182.717
	2.730.375	1.607.157

14 | Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Til sikkerhed for bankgæld er deponeret ejerpantebrev nom. 3.000 t.kr. i Jagtvej 2. Pantet omfatter herudover de til ejendommen hørende produktionsanlæg og maskiner.

Den regnskabsmæssige værdi af ejendommene udgør 15.733 t.kr. Den regningsmæssige værdi af produktionsanlæg og maskiner udgør 10.436 t.kr.

Noter

	2024 kr.	2023 kr.
15 Afstemning mellem årsregnskabsloven og varmforsyningslov		
Resultat ifølge årsregnskab	-1.488.522	2.929.171
Årets skat	0	0
Takstmæssige tilgodehavender/hensættelser primo	1.637.141	-982.945
Takstmæssige tilgodehavender/hensættelser ultimo	-303.375	-1.637.141
Hensættelser til imødegåelse af tab på udestående fordringer ultimo	-5.000	43.000
Tilbageført renteomkostning	55.254	64.013
Tilbageført afskrivning	710.000	710.000
Omkostningsført leasingydelse	-761.440	-761.440
Afskrivninger i årsregnskabet	2.068.761	2.110.613
Afskrivninger i takstregnskabet	-579.053	-5.095.357
Årets over-/underdækning (+ = overdækning)	1.333.766	-2.620.086
<hr/>		
16 Takstmæssige mellemværender		
Saldo primo	22.914.051	25.843.222
Regulering vedrørende imødegåelse af tab på tilgodehavender	-5.000	43.000
Årets afskrivninger ifølge årsregnskabsloven	2.068.761	2.110.613
Årets afskrivninger ifølge varmforsyningsloven	-579.053	-5.095.357
Tilbageført renteomkostning	55.254	64.013
Tilbageført afskrivning	710.000	710.000
Leasingydelser	-761.440	-761.440
	24.402.573	22.914.051
<hr/>		

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for Marstal Fjernvarme A.m.b.a. for 2024 er aflagt i overensstemmelse med den danske årsregnskabslovs bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A.

Årsrapporten er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

"Hvile i sig selv"-princippet

Over- og underdækninger

Selskabet er underlagt det særlige "hvile i sig selv"- princip i henhold til varmemforsyningsloven. Princippet medfører, at årets over- eller underdækning, opgjort som forskellen mellem omkostningerne og de fakturerede indtægter efter varmemforsyningslove, skal tilbageføres eller kan opkræves hos forbrugerne ved indregning i efterfølgende års priser. Årets over- eller underdækning indregnes derfor i nettoomsætningen. Den akkumulerende over- eller underdækning efter varmemforsyningsloven regler er udtryk for et mellemværende med forbrugerne og indregnes i balancen under gæld eller tilgodehavender.

Tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling

Investeringer i grunde, bygninger, produktionsanlæg og andre anlæg indregnes i varmeprisen i henhold til varmemforsyningslovens regler om afskrivninger og henlæggelser og er udtryk for forbrugernes finansiering af anlægsinvesteringer. I årsrapporten indregnes afskrivningerne over aktivets forventede brugstid.

Varmeforsyningsloven åbner mulighed for at foretage henlæggelser til fremtidige nyinvesteringer. Henlæggelsen kan pr. år max. andrage 20% af en af bestyrelsen udarbejdet investeringsplan, og henlæggelsens akkumulerede maksimum kan max. udgøre 75% af investeringsplanen. Da bestyrelsen ikke forventer større beløb anvendt til nyinvesteringer inden for de kommende 5 år, er der ultimo indeværende regnskabsår i alt henlagt 0 kr. til ovennævnte formål.

En henlæggelse efter varmemforsyningsloven er en forpligtelse efter årsregnskabsloven indtil den planlagte investering er gennemført. Forpligtelsen er i regnskabet optaget under posten tidsmæssige forskelle i forbrugerbetaling under hensatte forpligtelser.

Tidsmæssige forskelle mellem indregning i varmeprisen og i årsrapporten udtrykker således enten en udskudt eller fremskudt betaling fra forbrugerne i forhold til den regnskabsmæssige værdier, der vil udlignes over tid. Forskellene er indregnet i balancen under hensatte forpligtelser.

Anvendt regnskabspraksis

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter årets fakturerede omsætning med tillæg/fradrag af årsafregning for året. Nettoomsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter direkte og indirekte omkostninger, der afholdes for at opnå nettoomsætningen, herunder omkostninger til energiforbrug samt teknisk assistance.

Distributionsomkostninger

I distributionsomkostninger indregnes omkostninger, der er afholdt til distribution af varer solgt i året.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter omkostninger, der afholdes til ledelse og administration af selskabet, herunder kontorholdsomkostninger mv.

Andre driftsindtægter

Andre driftsindtægter omfatter indtægter af sekundær karakter set i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder offentlige tilskud.

Andre driftsomkostninger

Andre driftsomkostninger omfatter omkostninger af sekundær karakter set i forhold til selskabets hovedaktivitet, herunder udviklingsomkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renteindtægter og -omkostninger.

Skat af årets resultat

Årets skat, som består af årets aktuelle skat og forskydning i udskudt skat, indregnes i resultatopgørelsen med den del, der kan henføres til årets resultat, og direkte i egenkapitalen med den del, der kan henføres til posteringer direkte i egenkapitalen.

Aktuelle skatteforpligtelser eller tilgodehavende aktuel skat indregnes i balancen opgjort som beregnet skat af årets skattepligtige indkomst, reguleret for betalt acontoskat.

Udskudte akteaktiver, herunder skatteværdien af fremførselsberettigede skattemæssige underskud, indregnes i balancen med en værdi, hvortil aktivet forventes at kunne realiseres, ente ved modregning i udskudte skatteforpligtelser eller som nettoaktiver.

Årets resultat

I henhold til "Lov om varmforsyning" kan der i varmeprisen indregnes alle nødvendige omkostninger samt en forrentning af indskudskapitalen. Andelsselskabets resultat vil efter indregning af over- eller underdækning altid udgøre 0 kr.

Andelsselskabet har ikke foretaget forrentning af indskudskapitalen.

Årets over- eller underdækning opgøres som forskellen mellem omkostningerne og de fakturerede indtægter efter varmforsyningsloven. Beløbet indregnes i varmeindtægterne og optages i balancen enten som gæld til eller tilgodehavender hos andelshaverne. I det efterfølgende år indgår beløbet i varmeprisdannelsen.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Erhvervede materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Materielle anlægsaktiver, som er leasede og opfylder betingelserne for finansiel leasing, behandles efter samme retningslinjer som købte aktiver. Kostprisen for finansielt leasede aktiver måles til det laveste beløb af anskaffelsespriserne ifølge leasingkontrakterne og nutidsværdien af leasingydelse, opgjort på basis af leasingkontrakternes interne renter.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

	Brugstid
Anskaffelser før 2003	10 år
Bygninger	20-50 år
Ledninger og produktionsanlæg	5-25 år
Brugerinstallationer	5-10 år
Andre anlæg mv.	5-10 år

Selskabets ledelse vurderer årligt, om der er indikationer på værdiforringelse af selskabets anlægsaktiver. Hvis der er indikationer på værdiforringelse foretager en opgørelse af aktivernes genindvindingsværdi, og hvis denne værdi er mindre end den regnskabsmæssige værdi, foretages nedskrivning til genindvindingsværdien.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele omfatter indskudsbevis, der måles til kostpris.

Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver samt finansielle anlægsaktiver, der ikke måles til dagsværdi, vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Genindvindingsværdi er den højeste værdi af kapitalværdi og salgsværdien fratrukket forventede omkostninger ved et salg. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra fortsat anvendelse af aktivet eller aktivgruppen og det forventede provenu ved salg af aktivet eller aktivgruppen efter endt brugstid. Der anvendes en diskonteringsrente, som afspejler den risikofri markedsrente og ejernes afkastkrav for tilsvarende aktiver. Vækstraten i terminalperioden fastsættes i overensstemmelse med branchenormen.

Varebeholdninger

Varebeholdninger måles til kostpris.

Tilgodehavender

Tilgodehavender fra salg af varer og tjenesteydelser medtages til pålydende værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab efter vurdering af de enkelte debitorer.

Takstmæssige tilgodehavender/hensættelser

Takstmæssige tilgodehavender/hensættelser omfatter årets og eventuelt tidligere års takstmæssige underdækninger henholdsvis overdækninger, som indregnes i resultatopgørelsen i efterfølgende år.

Anvendt regnskabspraksis

Takstmæssige mellemværender

Der er en række tidsmæssige forskelle mellem indregning af omkostninger i henhold til årsregnskabsloven og lov om varmforsyning blandt andet vedrørende afskrivninger og henlæggelser. De tidsmæssige forskelle er indregnet i balancen som takstmæssige mellemværender under henholdsvis tilgodehavender og gæld.

Gældsforpligtelser

Prioritetsgæld er medtaget til amortiseret kostpris.

Finansielle leasingforpligtelser

Leasingforpligtelser vedrørende finansielt leasede aktiver indregnes i balancen som gældsforpligtelser og måles på tidspunktet for indgåelse af kontrakten til nutidsværdien af de fremtidige leasingydelser. Efter første indregning måles leasingforpligtelserne til amortiseret kostpris. Forskellen mellem nutidsværdien og den nominelle værdi af leasingydelserne indregnes i resultatopgørelsen over kontrakternes løbetid som en finansiell omkostning.

Anden gæld

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lasse Kjærgaard Larsen

MARSTAL FJERNVARME A M B A CVR: 31220319

Driftsleder

Serienummer: 496b74d5-86bb-4b9e-ab20-0b174ea8611c

IP: 46.36.xxx.xxx

2025-03-06 12:24:17 UTC



Morten Andreas Boye Kjerulff

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 862a885b-da67-4526-b113-372bec5d839f

IP: 95.166.xxx.xxx

2025-03-06 13:16:13 UTC



Johannes Renneberg

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: f1c3478f-3616-496c-8986-299f11652dc8

IP: 85.203.xxx.xxx

2025-03-06 17:09:39 UTC



Henrik Boye Thygesen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 761a3c8b-789e-4144-ae43-016fba9c1122

IP: 80.62.xxx.xxx

2025-03-06 17:25:23 UTC



Curt Skov

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 98419877-1706-4162-8a74-287bc5d578cb

IP: 212.112.xxx.xxx

2025-03-06 18:07:22 UTC



Per Elman Koch Hansen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 759185ec-4b04-4fbc-be11-7fcc33222a7e

IP: 83.137.xxx.xxx

2025-03-07 07:22:59 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Leo Holm Petersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: fd451195-a2b5-4685-bf26-cbd5f71a53ae

IP: 37.96.xxx.xxx

2025-03-08 17:17:03 UTC



Michael Kurup Andersen

BDO STATS-AUTORISERET REVISIONSAKTIESELSKAB CVR: 20222670

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 895b0036-272d-463f-a236-5acdee35981c

IP: 77.243.xxx.xxx

2025-03-10 07:46:32 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. De underskrevne data er valideret vha. den matematiske hashværdi af det originale dokument. Alle kryptografiske beviser er indlejret i denne PDF for validering i fremtiden.

Dette dokument er forseglet med et kvalificeret elektronisk segl med brug af certifikat og tidsstempel fra en kvalificeret tillidstjenesteudbyder.

Sådan kan du verificere, at dokumentet er originalt

Når du åbner dokumentet i Adobe Reader, kan du se, at det er certificeret af **Penneo A/S**. Dette beviser, at indholdet af dokumentet er uændret siden underskriftstidspunktet. Bevis for de individuelle underskrivers digitale underskrifter er vedhæftet dokumentet.

Du kan verificere de kryptografiske beviser vha. Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringstjenester for digitale underskrifter